



Obecnie, z uwagi na rozwój ambitnych projektów unijnych o zasięgu ogólnopolskim poszukiwane są osoby do projektu systemowego "Prowadzenie i Rozwój Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji" na stanowisko:

Ekspert informatyk - administrator ds. obsługi użytkowników ZRK i komunikacji z otoczeniem

NR REF. ZRK/Z1/EI/36/0603/BIP

Miejsce pracy: Warszawa

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie wspierała prace w obszarze administrowania systemu informatycznego oraz bieżącego funkcjonowania Rejestru Kwalifikacji

Informacje nt. Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (ZSK) można znaleźć na stronie: <http://www.kwalifikacje.gov.pl>

Zachęcamy do zapoznania się z innymi ofertami pracy w Instytucie Badań Edukacyjnych na stronie www.bip.ibe.edu.pl

Główne obowiązki

- Wspieranie zadań związanych z pracami w obszarze bieżącego funkcjonowania Rejestru Kwalifikacji.
- Dbłość o realizację zadań, zgodnie z harmonogramem projektu.
- Dbłość o spójność, jakość i poprawność merytoryczną rezultatów prowadzonych prac.
- Administracja uprawnieniami i współpraca z użytkownikami.
- Przygotowanie wkładu merytorycznego do dokumentacji przetargowej.
- Wykonywanie zadań umożliwiających utrzymanie i rozwój systemu informatycznego.
- Przygotowanie organizacyjne warsztatów,
- Utrzymanie zasobów informatycznych.
- Prowadzenie warsztatów dla użytkowników SI ZRK.
- Przygotowywanie propozycji rekomendacji do modernizacji ZRK.
- Opracowywanie poradników, materiałów informacyjnych i szkoleniowych dla SI ZRK.
- Publikacje artykułów i informacji na portalu ZRK.
- Monitorowanie systemu informatycznego ZRK pod względem zgodności z wytycznymi WCAG.

Wymagania

- Doświadczenie zawodowe min. 5 lat.
- Doświadczenie w realizacji projektów.



- Znajomość podstawowa, MySQL, Joomla, pakietu office i/ lub google docs, sheets and slides (z naciskiem na excel lub google sheets).
- Znajomość uregulowań prawnych dotyczących ZSK, w tym ustawy o ZSK.
- Wiedzę dotyczącą Rejestru Kwalifikacji.
- Udział w projektowaniu rozwiązań informatycznych wspierających realizację zadań publicznych.
- Doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych.

Mile widziane doświadczenie w administracji publicznej.

Oferujemy

- Wynagrodzenie zasadnicze w przedziale: 7000 - 8500 zł brutto
- Zatrudnienie w wymiarze 1 etatu.
- Udział w nowatorskich projektach z dziedziny polityki edukacyjnej, w tym w doskonaleniu ich założeń, unikatowa możliwość uczestniczenia w tworzeniu rozwiązań edukacyjnych.
- Pracę w otwartym i chętnie dzielącym się wiedzą Zespole.
- Wysoki poziom dynamiki i samodzielności działania w odniesieniu do założeń projektu.
- Zatrudnienie na umowę o pracę (z okresem próbnym) z perspektywą zawarcia umowy na czas realizacji projektu.
- Możliwość uczestniczenia w realizacji kolejnych projektów dotyczących wdrażania ZSK.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV i listu motywacyjnego w terminie **do 13.05.2018** na adres: kadry.zsk@ibe.edu.pl

Prosimy o wpisanie w tytule NR REF.: ZRK/Z1/EI/36/0603/BIP

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Instytut Badań Edukacyjnych z siedzibą w Warszawie, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922). Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ogłoszeniodawcę moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji.”

IBE zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi kandydatami. Wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Instytut Badań Edukacyjnych realizuje politykę równych szans w zatrudnieniu.



Projekt “Prowadzenie i Rozwój Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji” (dalej jako „Projekt”) jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Informujemy, że Administratorem danych jest Instytut Badań Edukacyjnych z siedzibą w Warszawie przy ul. Górczewskiej 8. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.