

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:311168-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Usługi badawcze  
2012/S 189-311168**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Instytut Badań Edukacyjnych  
ul. Górczewska 8  
Osoba do kontaktów: Katarzyna Kozielska  
01-180 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 222417134  
E-mail: [zamowienia@ibe.edu.pl](mailto:zamowienia@ibe.edu.pl)  
Faks: +48 222417111

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://bip.ibe.edu.pl/index.php/zamowienia-publiczne>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Edukacja

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Badanie Ekonomicznych uwarunkowań Celów i Kierunków alokacji nakładów na Edukację Realizowanych przez podmioty publiczne i prywatne w Polsce („Projekt BECKER”).

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 8: Usługi badawcze i rozwojowe

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Polska - 9 celowo dobranych powiatów wskazanych w załączniku nr 6 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia.

Kod NUTS PL

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem badania są nakłady na edukację oraz ich różnorodne uwarunkowania, ze szczególnym uwzględnieniem następujących problemów:

- (a) Identyfikacja podmiotów finansujących i interesariuszy biorących bezpośredni i pośredni udział w procesie ponoszenia nakładów na edukację, ich zadań i obowiązków wynikających zarówno z zapisów prawnych, jak i specyfiki społeczności lokalnej, a na tej podstawie zbudowanie mapy obowiązków i faktycznych wpływów w decydowaniu o nakładach edukacyjnych (wielkości, strukturze, przeznaczeniu),
- (b) Identyfikacja preferencji, motywacji, oczekiwań i aspiracji poszczególnych podmiotów (jednostek samorządu terytorialnego, placówek oświatowych, gospodarstw domowych, organizacji pozarządowych i innych instytucji działających w obszarze edukacji) w odniesieniu do edukacji i inwestowania w nią, w szczególności manifestujące się w przyjętych przez nie celach, strategiach i rzeczywistych zachowaniach,
- (c) Identyfikacja oraz charakterystyka nakładów na edukację (określanie wielkości, struktury, przeznaczenia, źródeł pokrycia) ze względu na warunki demograficzne (struktura demograficzna, sieć osiedleńcza, migracje), materialne i osobowe (w tym: zamożność, zasoby majątkowe i kadrowe oświaty, infrastrukturę), rynek pracy (zwłaszcza dynamikę i strukturę zatrudnienia, bezrobocie, popyt na pracę, zaangażowanie pracodawców w szkolenie młodych pracowników), aspiracje ludności, kadry edukacyjnej i decydentów oraz inne uwarunkowania,
- (d) Określenie mechanizmów podejmowania decyzji alokacyjnych i typów (modeli) zarządzania nakładami oraz zasobami edukacyjnymi,
- (e) Zdiagnozowanie skali funkcjonowania mechanizmów rynkowych w procesie ponoszenia nakładów na edukację i określenie tych jego etapów, w których wytwarzane są właściwe bodźce i zachęty motywacyjne,
- (f) Określenie wpływu zewnętrznych wobec lokalnego systemu edukacji czynników oddziałujących na nakłady edukacyjne na poziomie lokalnym, zwłaszcza takich jak: zmiany legislacyjne, dopływ środków w ramach funduszy europejskich, procesy gospodarcze (w tym inwestycje publiczne i inwestycje przedsiębiorstw), procesy demograficzne (w tym migracje zawodowe, edukacyjne i inne),
- (g) Zbudowanie mapy przepływów finansowych i niefinansowych w edukacji, w tym określenie skali przepływów o charakterze transferów (tj. takich podczas których jeden podmiot finansujący dostarcza usługi lub dobra innemu podmiotowi nie otrzymując w zamian pieniędzy lub dóbr i usług np. stypendia), a także wydatków końcowych (tj. skierowanych bezpośrednio do ostatecznego beneficjenta),
- (h) Dokonanie bilansu szeroko rozumianych nakładów edukacyjnych oraz analiza ich źródeł pokrycia, wielkości, struktury i determinant, a także zróżnicowania tych nakładów z perspektywy uczestników procesu edukacyjnego,
- (i) Dokonanie bilansu udokumentowanych efektów edukacyjnych oraz powiązania ich z nakładami,
- (j) Określenie spójności celów i współzależności między podejmowanymi przez poszczególne podmioty działaniami oraz między różnymi rodzajami ponoszonych nakładów, w tym zwłaszcza nakładami publicznymi i prywatnymi oraz czasu, nakładami finansowymi i majątkowymi (substytucyjność, komplementarność, konkurencja, współpraca) w kontekście uzyskiwanych efektów edukacyjnych.

Projekt realizowany jest na terenie 9 powiatów, a więc również na terenie gmin czy jednostek pomocniczych gmin położonych na ich obszarze. Oznacza to w szczególności, iż w badaniu w komponencie samorządowym bierze udział 5 starostw powiatowych, 32 urzędy gmin, 4 urzędy miasta oraz 9 urzędów marszałkowskich,

jak również jednostki organizacyjne we wskazanych powyżej jednostkach samorządu terytorialnego, których pracownicy mają wiedzę niezbędną z punktu widzenia niniejszego badania. Użyte w OPZ wyrażenie „samorząd na terenie badanych powiatów” oznacza więc nie tylko starostwa powiatowe, ale również wszystkie pozostałe szczeble samorządu terytorialnego, chyba że wyraźnie zaznaczono, że jest inaczej.

Zamawiający podejmie kroki związane z nawiązaniem współpracy z władzami samorządowymi z terenu wybranych powiatów przed rozpoczęciem realizacji projektu, co nie zwalnia w żaden sposób Wykonawcy z obowiązku rekrutacji odpowiednich respondentów do badania.

Zamawiający informuje również, że dla każdego z powiatów przygotowuje raporty monograficzne, stanowiące charakterystykę badanego powiatu stworzoną głównie na bazie istniejących źródeł danych. Raporty monograficzne zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.

W trzech przypadkach badania terenowe będą prowadzone poza wymienionymi powiatami:

- (1) we właściwych dla tych powiatów urzędach marszałkowskich,
- (2) w przypadku, kiedy nakłady edukacyjne związane z realizacją praktycznej nauki zawodu będą w znacznej części powiązane z przedsiębiorstwami zlokalizowanym w innym powiecie pojawi się konieczność zbadania tych przedsiębiorstw poza terenem wybranych powiatów tj. w miejscu ich lokalizacji,
- (3) w fazie przygotowań do badania dyrektorów placówek edukacyjnych część badań jakościowych – grup fokusowych, będzie przeprowadzonych w 3. innych powiatach na terenie województw, w których znajdują się powiaty właściwe, wytypowane do badania (wyżej wymienione).

Wykonawca będzie również przeprowadzał wywiady telefoniczne (CATI) z uczniami mieszkającymi w związku z kształceniem się poza powiatem, których gospodarstwa domowe są jednak zlokalizowane na terenie powiatu.

Wymaga liczba efektywnie zrealizowanych wywiadów to:

CAP1 – 18 200; DAR-5 200; CATI-21 500; PAPI-350; IDI-860; wywiady rodzinne – 60; FGI-70.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

73110000, 73210000, 79300000, 79315000, 79311200, 72310000, 79342200

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiotem badania są nakłady na edukację oraz ich różnorodne uwarunkowania, ze szczególnym uwzględnieniem następujących problemów:

(a) Identyfikacja podmiotów finansujących i interesariuszy biorących bezpośredni i pośredni udział w procesie ponoszenia nakładów na edukację, ich zadań i obowiązków wynikających zarówno z zapisów prawnych, jak i specyfiki społeczności lokalnej, a na tej podstawie zbudowanie mapy obowiązków i faktycznych wpływów w decydowaniu o nakładach edukacyjnych (wielkości, strukturze, przeznaczeniu),

(b) Identyfikacja preferencji, motywacji, oczekiwań i aspiracji poszczególnych podmiotów (jednostek samorządu terytorialnego, placówek oświatowych, gospodarstw domowych, organizacji pozarządowych i innych instytucji działających w obszarze edukacji) w odniesieniu do edukacji i inwestowania w nią, w szczególności manifestujące się w przyjętych przez nie celach, strategiach i rzeczywistych zachowaniach,

- (c) Identyfikacja oraz charakterystyka nakładów na edukację (określanie wielkości, struktury, przeznaczenia, źródeł pokrycia) ze względu na warunki demograficzne (struktura demograficzna, sieć osiedleńcza, migracje), materialne i osobowe (w tym: zamożność, zasoby majątkowe i kadrowe oświaty, infrastrukturę), rynek pracy (zwłaszcza dynamikę i strukturę zatrudnienia, bezrobocie, popyt na pracę, zaangażowanie pracodawców w szkolenie młodych pracowników), aspiracje ludności, kadry edukacyjnej i decydentów oraz inne uwarunkowania,
- (d) Określenie mechanizmów podejmowania decyzji alokacyjnych i typów (modeli) zarządzania nakładami oraz zasobami edukacyjnymi,
- (e) Zdiagnozowanie skali funkcjonowania mechanizmów rynkowych w procesie ponoszenia nakładów na edukację i określenie tych jego etapów, w których wytwarzane są właściwe bodźce i zachęty motywacyjne,
- (f) Określenie wpływu zewnętrznych wobec lokalnego systemu edukacji czynników oddziałujących na nakłady edukacyjne na poziomie lokalnym, zwłaszcza takich jak: zmiany legislacyjne, dopływ środków w ramach funduszy europejskich, procesy gospodarcze (w tym inwestycje publiczne i inwestycje przedsiębiorstw), procesy demograficzne (w tym migracje zawodowe, edukacyjne i inne),
- (g) Zbudowanie mapy przepływów finansowych i niefinansowych w edukacji, w tym określenie skali przepływów o charakterze transferów (tj. takich podczas których jeden podmiot finansujący dostarcza usługi lub dobra innemu podmiotowi nie otrzymując w zamian pieniędzy lub dóbr i usług np. stypendia), a także wydatków końcowych (tj. skierowanych bezpośrednio do ostatecznego beneficjenta),
- (h) Dokonanie bilansu szeroko rozumianych nakładów edukacyjnych oraz analiza ich źródeł pokrycia, wielkości, struktury i determinant, a także zróżnicowania tych nakładów z perspektywy uczestników procesu edukacyjnego,
- (i) Dokonanie bilansu udokumentowanych efektów edukacyjnych oraz powiązania ich z nakładami,
- (j) Określenie spójności celów i współzależności między podejmowanymi przez poszczególne podmioty działaniami oraz między różnymi rodzajami ponoszonych nakładów, w tym zwłaszcza nakładami publicznymi i prywatnymi oraz czasu, nakładami finansowymi i majątkowymi (substytucyjność, komplementarność, konkurencja, współpraca) w kontekście uzyskiwanych efektów edukacyjnych.

Projekt realizowany jest na terenie 9 powiatów, a więc również na terenie gmin czy jednostek pomocniczych gmin położonych na ich obszarze. Oznacza to w szczególności, iż w badaniu w komponencie samorządowym bierze udział 5 starostw powiatowych, 32 urzędy gmin, 4 urzędy miasta oraz 9 urzędów marszałkowskich, jak również jednostki organizacyjne we wskazanych powyżej jednostkach samorządu terytorialnego, których pracownicy mają wiedzę niezbędną z punktu widzenia niniejszego badania. Użyte w OPZ wyrażenie „samorząd na terenie badanych powiatów” oznacza więc nie tylko starostwa powiatowe, ale również wszystkie pozostałe szczeble samorządu terytorialnego, chyba że wyraźnie zaznaczono, że jest inaczej.

Zamawiający podejmie kroki związane z nawiązaniem współpracy z władzami samorządowymi z terenu wybranych powiatów przed rozpoczęciem realizacji projektu, co nie zwalnia w żaden sposób Wykonawcy z obowiązku rekrutacji odpowiednich respondentów do badania.

Zamawiający informuje również, że dla każdego z powiatów przygotowuje raporty monograficzne, stanowiące charakterystykę badanego powiatu stworzoną głównie na bazie istniejących źródeł danych. Raporty monograficzne zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.

W trzech przypadkach badania terenowe będą prowadzone poza wymienionymi powiatami:

- (1) we właściwych dla tych powiatów urzędach marszałkowskich,
- (2) w przypadku, kiedy nakłady edukacyjne związane z realizacją praktycznej nauki zawodu będą w znacznej części powiązane z przedsiębiorstwami zlokalizowanym w innym powiecie pojawi się konieczność zbadania tych przedsiębiorstw poza terenem wybranych powiatów tj. w miejscu ich lokalizacji,

(3) w fazie przygotowań do badania dyrektorów placówek edukacyjnych część badań jakościowych – grup fokusowych, będzie przeprowadzonych w 3. innych powiatach na terenie województw, w których znajdują się powiaty właściwe, wytypowane do badania (wyżej wymienione).

Wykonawca będzie również przeprowadzał wywiady telefoniczne (CATI) z uczniami mieszkającymi w związku z kształceniem się poza powiatem, których gospodarstwa domowe są jednak zlokalizowane na terenie powiatu.

Wymaga liczba efektywnie zrealizowanych wywiadów to:

CAPI – 18 200; DAR-5 200; CATI-21 500; PAPI-350; IDI-860; wywiady rodzinne – 60; FGI-70.

Szczegółowy zakres zamówienia zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 11 579 960,00 PLN

#### II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

#### II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) Warunki dotyczące zamówienia

##### III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Wadium:

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert określonego w SIWZ.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy nr 18 1500 1012 1210 1000 1077 0000 z dopiskiem „Becker”.

4. Skuteczne wnieście wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wnieścia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 18 1500 1012 1210 1000 1077 0000.
4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w pkt. 3.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku formach, wymienionych w ust. 2 pkt 2)-5) przedstawione dokumenty muszą uwzględniać następujące warunki:
  - a. w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z wykonywaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego działań lub zaniechań każdego z nich,
  - b. dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy gwarancyjnej na rzecz zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
  - c. dokumenty te zostaną złożone w oryginale.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

§3. wzoru umowy [Wynagrodzenie wykonawcy].

1. Z tytułu realizacji umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie łącznej nie większej niż ..... PLN brutto (słownie.....) – dalej również wartość umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy).
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1., mieszczą się także wszelkie koszty, opłaty, wydatki, daniny i inne świadczenia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją zamówienia. W szczególności mieści się w nim wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich w zakresie opisanym w umowie, oraz za nośnik lub nośniki, na których je utrwalono.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne jest w pięciu ratach:
  - a. 10 % wartości umowy po zatwierdzeniu przez Zamawiającego raportu otwarcia,
  - b. 20 % wartości umowy po przekazaniu Zamawiającemu baz danych z danymi dotyczącymi roku szkolnego 2012/2013 (najpóźniej do końca września 2013 roku),
  - c. 30 % wartości umowy po zatwierdzeniu przez Zamawiającego 9 raportów powiatowych oraz raportu końcowego,
  - d. 10 % wartości umowy po zorganizowaniu i przekazaniu wszystkich produktów związanych z konferencją końcową,
  - e. 30 % wartości umowy po wykonaniu umowy.
4. Każda z rat płatna jest z dołu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem, na rachunek bankowy w niej wskazany, w terminie 21 dni od dnia jej otrzymania.
5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie pomniejsza się o ewentualnie naliczone mu kary umowne lub o kwotę wynikającą z ewentualnego obniżenia wynagrodzenia.
6. Każdorazowo podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest:
  - a. w przypadku gdy wad nie było lub gdy zostały usunięte – protokół zdawczo-odbiorczy;
  - b. w przypadku gdy wady nie zostały usunięte lub wad nie dało się usunąć – protokół zdawczo-odbiorczy i stosowne oświadczenie Zamawiającego o wysokości obniżenia wynagrodzenia, w przypadku zaistnienia podstaw do jego obniżenia.

7. W przypadku braku środków z Projektu (§6 ust. 1 umowy) na rachunku bankowym Zamawiającego termin płatności, o którym mowa w ust. 4, ulega wydłużeniu maksymalnie do 6 miesięcy, bez prawa naliczania odsetek przez Wykonawcę. W takim wypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wydłużeniu terminu płatności do maksymalnie 6 miesięcy.

8. Dniem zapłaty jest dzień wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. §4 wzoru umowy [Zaliczka].

1. Wykonawca może otrzymać zaliczkę do kwoty odpowiadającej wysokości 30 % wartości umowy.

2. Zaliczka może być wypłacona pod warunkiem uprzedniego złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę zabezpieczenia w postaci gwarancji (dalej również „gwarancji”) bankowej lub ubezpieczeniowej.

3. Gwarancja musi dotyczyć całej wnioskowanej kwoty zaliczki oraz nieodwołalnie i bezwarunkowo uprawniać Zamawiającego, na jego pierwsze żądanie, do otrzymania kwoty odpowiadającej kwocie wnioskowanej zaliczki, w terminie od dnia wypłaty zaliczki (włącznie z tym dniem) do przewidywanego w umowie dnia jej rozliczenia, wydłużonego o 30 dni.

4. W celu otrzymania zaliczki Wykonawca składa Zamawiającemu wniosek o jej wypłatę. Wniosek powinien mieć formę pisemną pod rygorem nieważności. We wniosku Wykonawca wskazuje rachunek bankowy, na który ma być przelana zaliczka. Na podstawie wniosku Zamawiający dokonuje wypłaty zaliczki, zaś Wykonawca wystawia Zamawiającemu fakturę zaliczkową i dostarcza ją niezwłocznie do siedziby Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zapłaty. §3 ust. 8 umowy stosuje się odpowiednio.

5. Rozliczenie udzielonych zaliczek następuje odpowiednio z rozliczeniem każdej kolejnej płatności.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie należy dołączyć do oferty.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: {ust. 4} Wykonawca ma obowiązek załączyć do oferty następujące dokumenty:

1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten mogą złożyć łącznie;

2) Wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;

3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;

5) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu – wystawione

nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;

6) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;

8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;

5. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 uPzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w ust. 4 pkt 3), 5), 6) i 8) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) o którym mowa w ust. 4 pkt 7), składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 1) lit. a) i c) oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

10. W zakresie terminu, w którym powinny być wystawione dokumenty o których mowa w ust. 9 stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 7 i 8.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy z wyjątkiem oświadczenia o którym mowa w ust. 4 pkt 1, które powinno być przedstawione w oryginale.
13. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczony notarialnie należy dołączyć do oferty.
14. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczony notarialnie.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten mogą złożyć łącznie;
- 2) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy z wyjątkiem oświadczenia o którym mowa w pkt 1, które powinno być przedstawione w oryginale.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, określonego w ust. 1 pkt 4) SIWZ, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w ust. 4 pkt 10 SIWZ, dotyczącej tych podmiotów.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej tj; posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 PLN (a w przypadku, jeżeli wartość została wyrażona w walucie obcej – równowartość 2 000 000,00 zł wg średniego kursu NBP z dnia wystawienia informacji).

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten mogą złożyć łącznie;
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 5 usług, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, sporządzony według wzoru, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi

te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich;

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy z wyjątkiem oświadczenia o którym mowa w pkt 1, które powinno być przedstawione w oryginale.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Ad. 2) Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia:

Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem z należytą starannością w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 5 usług polegających na przeprowadzeniu badań społecznych lub społeczno-ekonomicznych, z których: co najmniej jedna miała wartość nie niższą niż 2 500 000,00 PLN brutto (a w przypadku jeśli wartość usługi została w umowie wyrażona w walucie obcej – równowartość 2 500 000,00 PLN brutto według średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy o wykonanie zamówienia); co najmniej jedna obejmowała realizację badań ilościowych, opierających się na próbach losowych, reprezentatywnych w skali powiatu, realizowanych na terenie co najmniej 5 powiatów (NUTS 4) (na próbie większej niż 1 000 respondentów w obrębie jednego powiatu), prowadzonych za pomocą wywiadów realizowanych techniką CAPI; lub co najmniej jedna obejmowała realizację badań ilościowych, opierających się na próbach losowych, reprezentatywnych w skali województwa, realizowanych na terenie co najmniej 1 województwa (NUTS 2)(na próbie większej niż 1 000 respondentów w obrębie jednego województwa), prowadzonych za pomocą wywiadów realizowanych techniką CAPI; co najmniej jedna obejmowała przeprowadzenie badań panelowych gospodarstw domowych, opierających się na próbach losowych, przeprowadzonych za pomocą wywiadów realizowanych techniką CATI lub CAPI; co najmniej jedna obejmowała badania jakościowe, w których zrealizowano minimum 20 IDI lub FGI z pracownikami samorządu terytorialnego lub pracownikami placówek oświatowych; co najmniej jedna obejmowała analizę danych tekstowych realizowaną przy pomocy informatycznego narzędzia do analizy danych jakościowych (na przykład: atlas.ti). ad. 3) Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem badawczym składającym się z co najmniej 15 osób, które oddeleguje do realizacji zamówienia, w tym:

(a) kierownika projektu, który będzie odpowiedzialny za zarządzanie projektem, jego sprawną realizację oraz kontakt z Zamawiającym oraz który spełnia następujące 3 warunki: posiada wykształcenie co najmniej wyższe magisterskie z zakresu ekonomii, zarządzania lub innych nauk społecznych, posiada certyfikat z metodyki zarządzania projektami (Prince2 Practitioner lub Project Management Professional (PMP) lub równoważny, tj. potwierdzający posiadanie uzyskanych w wyniku odbycia szkolenia i po złożeniu egzaminu przed akredytowaną komisją kwalifikacji poświadczanych wymienionymi certyfikatami – zgodnie z metodyką zarządzania projektem rozumianą jako formalnie określony zbiór zasad, procesów, procedur, mechanizmów, technik, standardów, najlepszych praktyk i doświadczeń, określających sposób organizacji, prowadzenia i zarządzania projektami) i w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert zarządzał co najmniej 1 projektem badawczym o wartości

nie niższej niż 1 000 000,00 PLN brutto (a w przypadku jeżeli wartość usługi została w umowie wyrażona w walucie obcej – równowartość 1 000 000,00 PLN brutto według średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy o wykonanie zamówienia) lub w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert zarządzał co najmniej 3 projektami badawczymi o wartości nie niższej niż 1 000 000,00 PLN brutto każdy (a w przypadku jeżeli wartość usługi została w umowie wyrażona w walucie obcej – równowartość 1 000 000,00 PLN brutto według średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy o wykonanie zamówienia), w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert kierował lub koordynował przynajmniej 5 projektami badawczymi o tematyce społecznej lub społeczno-ekonomicznej,

(b) głównego eksperta do spraw badań, który będzie odpowiedzialny za kwestie metodologiczne oraz wysoką jakość realizacji badań terenowych oraz prowadzonych w ramach projektu analiz oraz który spełnia następujących 5 warunków: posiada wykształcenie co najmniej wyższe magisterskie z zakresu ekonomii, socjologii lub innych nauk społecznych oraz był odpowiedzialny za kwestie metodologiczne, w tym dobór prób, w przynajmniej 10 projektach badawczych o tematyce społecznej lub społeczno-ekonomicznej lub posiada stopień doktora w zakresie ekonomii, socjologii lub innych nauk społecznych oraz był odpowiedzialny za kwestie metodologiczne, w tym dobór prób, w przynajmniej 5 projektach badawczych o tematyce społecznej lub społeczno-ekonomicznej, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert był kierownikiem-koordynatorem projektu lub głównym ekspertem do spraw metodologii badań w co najmniej 3 projektach badawczych dotyczących sektora edukacji i/lub problematyki samorządowej i/lub wydatków gospodarstw domowych, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert był głównym ekspertem do spraw metodologii badań w co najmniej 1 projekcie badawczym, w którym realizowano badania panelowe na próbach losowych, jest autorem przynajmniej 5 opracowań o charakterze naukowo-badawczym (jako opracowania o charakterze naukowo-badawczym należy rozumieć: raporty badawcze, artykuły naukowe, rozprawy doktorskie, rozdziały w książkach, ekspertyzy) dotyczących sektora edukacji i/lub problematyki samorządowej i/lub wydatków gospodarstw domowych i/lub metodologii badań, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zrealizował badania terenowe dotyczące sektora edukacji i/lub problematyki samorządowej i/lub wydatków gospodarstw domowych, to jest:

- opracował przynajmniej 3 kwestionariusze dotyczące ww. problematyki,
- samodzielnie zrealizował przynajmniej 30 wywiadów indywidualnych (IDI) oraz moderował przynajmniej 30 zogniskowanych wywiadów grupowych (FGI) dotyczących ww. problematyki,

(c) specjalistę do spraw badań ilościowych, który będzie odpowiedzialny za przygotowanie narzędzi do badań ilościowych oraz analizę zgromadzonych przy ich pomocy danych oraz który spełnia następujące 2 warunki: posiada wykształcenie co najmniej wyższe magisterskie z zakresu ekonomii, socjologii, statystyki lub innych nauk społecznych, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczył w realizacji co najmniej 10 projektów badawczych opierających się na metodologii badań ilościowych i w każdym z nich samodzielnie:

- opracował co najmniej 1 kwestionariusz,
- analizował zebrane dane ilościowe,
- napisał raport badawczy (jest autorem raportu), przy czym przynajmniej 5 z tych projektów było realizowanych w oparciu o próby losowe reprezentatywne w skali kraju.

(d) specjalistę do spraw badań jakościowych, który będzie odpowiedzialny za przygotowanie narzędzi do badań jakościowych oraz analizę zgromadzonych przy ich pomocy danych oraz który spełnia następujące 2 warunki: posiada wykształcenie co najmniej wyższe magisterskie z zakresu socjologii lub innych nauk społecznych, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczył w realizacji co najmniej 10 projektów badawczych opierających się na metodologii badań jakościowych i w każdym z nich samodzielnie:

- opracował co najmniej 1 scenariusz wywiadu jakościowego (IDI i/lub FGI i/lub wywiad rodzinny),

▫ moderował co najmniej 5 wywiadów jakościowych (IDI i/lub FGI i/lub wywiad rodzinny),  
▫ napisał raport badawczy (jest autorem raportu), przy czym przynajmniej w 4 projektach analizował zgromadzone dane przy pomocy informatycznego narzędzia do analizy danych jakościowych (na przykład: atlas.ti),

(e) specjalistę do spraw baz danych, który będzie odpowiedzialny za stworzenie bazy danych oraz generowanie z jej pomocą raportów/zestawień oraz który spełnia następujące 2 warunki: posiada wykształcenie co najmniej wyższe licencjackie/inżynierskie z zakresu informatyki lub pokrewnych nauk technicznych, tworzył i administrował przynajmniej 3 bazami danych,

(f) 9 kierowników do spraw badań terenowych, którzy będą odpowiedzialni za całokształt działań podejmowanych na terytorium i w odniesieniu do każdego z badanych powiatów, z których każdy spełnia następujące 4 warunki: posiada wykształcenie co najmniej wyższe magisterskie z zakresu ekonomii, socjologii lub innych nauk społecznych, jest autorem przynajmniej 1 opracowania o charakterze naukowo-badawczym (jako opracowania o charakterze naukowo-badawczym należy rozumieć: raporty badawcze, artykuły naukowe, rozprawy doktorskie, rozdziały w książkach, ekspertyzy) dotyczącego sektora edukacji i/lub problematyki samorządowej i/lub wydatków gospodarstw domowych, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierowali całością lub częścią co najmniej 1 projektu badawczego dotyczącego sektora edukacji i/lub problematyki samorządowej i/lub wydatków gospodarstw domowych, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyli w realizacji co najmniej 5 projektów badawczych opierających się na metodologii badań jakościowych, w trakcie których samodzielnie moderowali wywiady typu IDI i/lub FGI i/lub wywiady rodzinne,

(g) głównego specjalistę do spraw promocji i upowszechniania, który będzie odpowiedzialny za koordynację działań promocyjnych i upowszechniających, w tym zwłaszcza za organizację konferencji oraz który spełnia następujące 2 warunki: posiada wykształcenie co najmniej wyższe licencjackie, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert nadzorował organizację przynajmniej 5 konferencji na co najmniej 50 gości każda.

#### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

##### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

##### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) **Rodzaj procedury**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

###### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

###### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

##### IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

###### IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 30

2. Projekt planu rekrutacji i motywacji respondentów do udziału w badaniach. Waga 30

- 3. Propozycja planu zarządzania projektem. Waga 20
- 4. Propozycja narzędzi badawczych. Waga 20

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**  
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**  
IBE/48/D/2012

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
7.11.2012 - 09:30

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 7.11.2012 - 10:00

Miejscowość:

Instytut Badań Edukacyjnych, ul. Górczewska 8, 01-180 Warszawa.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Otwarcie ofert jest jawne.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie jest finansowane w ramach projektu pt. „Badanie jakości i efektywności edukacji oraz instytucjonalizacja zaplecza badawczego” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego.

Funduszu Społecznego, realizowanego przez Instytut Badań Edukacyjnych.

VI.3) **Informacje dodatkowe**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587701

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. Odwołanie wnosi się:

— w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust. 2,

— albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587701

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

27.9.2012