**Załącznik nr 7 do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia**

**WSTĘP**

Instytut Badań Edukacyjnych realizuje projekt pt. „Badanie jakości i efektywności edukacji oraz instytucjonalizacja zaplecza badawczego”. Jest to projekt systemowy realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet III: Wysoka jakość systemu oświaty, Poddziałanie 3.1.1 Tworzenie warunków i narzędzi do monitorowania, ewaluacji i badań systemu oświaty. Celem głównym projektu jest wzmocnienie systemu edukacji w zakresie badań edukacyjnych oraz zwiększenie wykorzystywania wyników badań naukowych w polityce i praktyce edukacyjnej oraz w zarządzaniu oświatą.

W ramach projektu systemowego prowadzone jest badanie pozycji społeczno-zawodowej nauczyciela, jego szans na szkolnym i pozaszkolnym rynku pracy. Głównym celem badania jest odpowiedź na pytanie jak zmienia się sytuacja nauczyciela pod wpływem przekształceń w strukturze społecznej i reform edukacyjnych. Takie zjawiska jak demokratyzacja dostępu do wiedzy, konieczność uczenia się przez całe życie, inflacja wyższego wykształcenia, zmiana autorytetów zmieniają stosunek społeczeństwa do nauczycieli. Zmiany w strukturze społecznej wynikają także z systematycznego zwiększania się procesów indywidualizacji, oraz potrzeb w zakresie wyrażania podmiotowości - zarówno przez jednostki, jak i grupy społeczne. Dotychczas polscy nauczyciele pozycjonowani byli jako warstwa inteligencji – celem projektu jest określenie czy i w jakim stopniu przedstawiciele tego zawodu przekształcają się w nową klasę średnią. Można założyć, że zmiana oczekiwań wobec zawodu nauczyciela (ich akceptacja, bądź odrzucenie przez jego przestawicieli) oddziałuje na ich poczucie satysfakcji z pracy, bezpieczeństwo zatrudnienia, skłonności do zmiany i doskonalenia własnych umiejętności, co w konsekwencji przekłada się na jakość ich pracy. Po stronie zmian edukacyjnych nowymi elementami są zwłaszcza: nowelizacja ustawy Karta Nauczyciela, wprowadzenie nowej podstawy programowej, zmiany w kształceniu zawodowym, zmiany w ujmowaniu celów kształcenia wyrażające się w pracy nad kompetencjami i umiejętnościami, oraz przekształcenia sieci szkolnej. W obliczu niżu demograficznego i wiążącego się z nim ryzyka redukcji etatów nauczyciele mogą utracić obecne poczucie bezpieczeństwa i stabilności zatrudnienia, co skłania do podejmowania analiz nad relacjami popytu i podaży na rynku pracy nauczycieli oraz na usługi i kompetencje nauczycieli.

Wyniki badania powinny przyczynić się do rozpoznania:

- mechanizmów kształtowania się pozycji społeczno-zawodowej nauczyciela, w tym możliwości jego profesjonalizacji;

- zależności między pozycją społeczno-zawodową nauczyciela a zmiennymi, takimi jak satysfakcja z pracy, funkcjonowanie na rynku pracy,, motywacje do podejmowania zawodu nauczyciela;

- stworzenia zestawu kompetencji nauczycieli pożądanych na szkolnym i pozaszkolnym rynku pracy.

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja badania jakościowego, które będzie przeprowadzone metodą studium przypadku (*case study)*, co pozwoli na formułowanie wniosków dotyczących uwarunkowań pozycji społeczno-zawodowej nauczycieli oraz ich szans na szkolnym i pozaszkolnym rynku pracy. Badanie zostanie zrealizowane techniką indywidualnych wywiadów pogłębionych (*Individual In-Depth Interviews* - IDI), zogniskowanych wywiadów grupowych (*Focus Group Interviews* – FGI) i uzupełnione analizą danych zastanych (*Desk Research*).

Badanie obejmie cztery lokalizacje: jedną wieś, jedną metropolię oraz dwa małe miasta różniące się od siebie pod względem wysokości wynagrodzeń nauczycieli, dochodów własnych gminy na jednego mieszkańca i poziomem bezrobocia.

Na wsiach przebadani zostaną nauczyciele szkół podstawowych i gimnazjów, w małych miejscowościach (szkół podstawowych, gimnazjów, jednej szkoły ponadgimnazjalnych) i w metropolii nauczyciele szkół podstawowych, gimnazjów, a także wszystkich typów szkół ponadgimnazjalnych (licea, technika i zasadnicze szkoły zawodowe).

Zamówienie obejmuje przygotowanie, przeprowadzenie badania oraz analizę jego wyników:

konsultację narzędzi badawczych dostarczonych przez Zamawiającego;

* + przygotowanie i przeprowadzenie 1 szkolenia dla badaczy terenowych przed rozpoczęciem badania;
  + rekrutację osób badanych;
  + przeprowadzenie 103 indywidualnych wywiadów pogłębionych (IDI) i 24 zogniskowanych wywiadów grupowych (FGI);
  + zebranie i analizę danych zastanych;
  + sporządzenie transkrypcji wywiadów indywidualnych i grupowych;
  + rekrutację osób kodujących wywiady;
  + przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia dla koderów;
  + kodowanie wywiadów z wykorzystaniem oprogramowania o formacie zgodnym (kompatybilnym) z Maxqda wspomagającego analizę danych jakościowych;
  + opracowanie raportu technicznego;
  + przygotowanie 4 raportów cząstkowych – po jednym dla każdej lokalizacji;
  + udział w 3 roboczych spotkaniach w Warszawie, w siedzibie IBE;
  + promocję badania i zapewnienie zachęt do udziału w badaniu.

Badanie zostanie uznane za zrealizowane i przyjęte przez Zamawiającego w przypadku przeprowadzenia wszystkich zaplanowanych wywiadów i analiz danych zastanych.

Metoda badania i poszczególne zadania Wykonawcy opisane są w kolejnych punktach OPZ.

1. **CELE BADANIA**

Głównym celem badania jest rekonstrukcja mechanizmów kształtowania się pozycji społeczno-zawodowej nauczyciela oraz określenie szans nauczycieli na szkolnym i pozaszkolnym rynku pracy oraz opis i analiza postrzegania pozycji zawodu nauczyciela zarówno przez nauczycieli, jak i innych aktorów życia szkoły. Odpowiedź na pytanie, jakie kryteria oceny pozycji zawodowej nauczycieli przyjmują sami nauczyciele, a także uczniowie, rodzice, przedstawiciele władz lokalnych. Czy i w jaki sposób kryteria te się różnią, a jeśli tak, to z czego wynikają te różnice. Jakie znaczenie mają w tym kontekście zmieniające się warunki społeczne, strukturalne i polityczne, oraz przekształcanie się klas i warstw społecznych. Przedmiotem zamówienia jest także zbadanie procesu odchodzenia z zawodu nauczyciela oraz sposoby wykorzystania kompetencji nauczycielskich w dalszej karierze zawodowej.

1. **PYTANIA BADAWCZE**

Badanie służy odpowiedzi na następujące pytania badawcze:

Jakie są źródła pozycji społeczno-zawodowej nauczycieli?

Co we współczesnej Polsce określa pozycję społeczno-zawodową nauczyciela?

Jakie są kategorie autodefinicji nauczycieli? – kategorie inteligencji czy klasy średniej? I jak przekłada się to na ich działania?

Jak sytuacja demograficzna wpływa na sytuację nauczycieli na rynku pracy i ich wybory zawodowe?

Jak nauczyciele oceniają selektywność wejścia i pozostawania w zawodzie?

Na ile kompetencje nauczycieli są przydatne/wykorzystywane i pożądane na pozaszkolnym rynku pracy?

Jakie są oczekiwania w stosunku do roli nauczyciela ze strony uczniów, rodziców oraz władz lokalnych?

Na ile nauczyciele są osobami aktywnymi w sferze zawodowej i społecznej?

Jak nauczyciele oceniają swoją pozycję społeczno-zawodową?

Jak nauczyciele oceniają demokratyzację życia szkoły?

Jakie są strategie godzenia życia zawodowego z życiem rodzinnym?

Czy nauczyciele są grupą zawodową otwartą na zmiany – instytucjonalne, na rynku pracy, zmiany społeczne?

Na ile nauczyciele są konformistami wobec kultury szkoły?

1. **OPIS DOBORU PRZYPADKÓW I RESPONDENTÓW**:

Badanie obejmie cztery lokalizacje w województwie mazowieckim: jedną wieś, dwa małe miasta oraz jedną metropolię. Taki wybór podyktowany jest weryfikacją hipotez o dostępności alternatywnych rynków pracy i zapotrzebowania na kompetencje nauczycieli oraz pytania o przekształcanie się inteligencji w klasę średnią.

Ze względu na potrzebę uwzględnienia kontekstowych czynników warunkujących pozycję społeczno-zawodową nauczyciela, kryteriami doboru przypadków będą:

1. wielkość miejscowości, w której pracują nauczyciele – w podziale na: wieś do 5 tys., małe miasto (do 20 tys.), duże miasto (Warszawa);
2. wysokością wynagrodzeń nauczycieli;
3. wysokością dochodów własnych gminy na jednego mieszkańca;
4. stopa bezrobocia.

Dodatkowe kryteria doboru lokalizacji są następujące:

1. jedno z miast znajdować sie będzie w odległości co najmniej 50 km od Warszawy, z niską stopą bezrobocia, wysokimi dochodem własnym gminy na jednego mieszkańca i wysokim wynagrodzeniem nauczycieli.

2. drugie z miast znajdować sie będzie w odległości co najmniej 50 km od Warszawy, z wysoką stopą bezrobocia, niskim dochodem własnym gminy na jednego mieszkańca i niskim wynagrodzeniem nauczycieli.

3. wieś powinna być oddalona co najmniej 80 km od Warszawy, oraz oddalona o co najmniej 20 km od miasta powiatowego.

Próba szkół będzie próbą celową – do badania wybrane zostaną szkoły o średnim poziomie nauczania, mierzonym za pomocą wskaźnika EWD.

W każdej szkole przebadanych zostanie czterech nauczycieli:

nauczyciele pełniący zróżnicowane funkcje (np. wychowawca, lider zespołu zadaniowego), dwóch niepełniących żadnej funkcji (osoba z długim i krótkim stażem) oraz dyrektor szkoły. Badanie w szkołach składać się będzie również z wywiadów zogniskowanych z uczniami oraz ich rodzicami.

Wykonawca proponuje szkoły do badania. Zamawiający po weryfikacji informacji może je przyjąć, lub podjąć decyzję o zamianie szkoły bez konsekwencji dla wynagrodzenia Wykonawcy.

Wywiady zostaną przeprowadzone z następującymi respondentami:

1. **Nauczyciele pracujący w szkołach**

Głównym podmiotem badania są nauczyciele wszystkich szczebli edukacji, zatrudnieni na pełen etat, lub tylko na część etatu w tym również osoby łączące rolę nauczyciela z wykonywaniem innych zawodów, jak również osoby, które odeszły z zawodu. Dobór respondentów odbędzie się w oparciu o następujące kryteria:

* Typ szkoły – podstawowa (w podziale na nauczycieli: edukacji wczesnoszkolnej, klas IV-VI), gimnazjum, liceum, technikum, szkoła zawodowa)
* Pełniona funkcja w szkole (wychowawcy, opiekunowie stażu, odpowiedzialni za projekty edukacyjne, dyrektorzy, nauczyciele bez funkcji)
* Funkcje pełnione w instytucjach takich jak kuratoria, komisje egzaminacyjne
* Stopień awansu
* Wiek
* Płeć

Na wsi przebadani zostaną nauczyciele szkół podstawowych i gimnazjów, natomiast w małych miejscowościach i w metropolii nauczyciele szkół podstawowych, gimnazjów, a także wszystkich typów szkół ponadgimnazjalnych (licea, technika i zasadnicze szkoły zawodowe).

W próbie nauczycieli znajdą się nauczyciele pracujący na cały etat i na część etatu. Wywiady przeprowadzone zostaną z nauczycielami różnych przedmiotów, zarówno podstawowych, jak i fakultatywnych oraz pełniącymi różne funkcje w szkole (te kategorie nie będą traktowane rozłącznie, czyli w badaniu może brać udział nauczyciel będący wychowawcą i polonistą). Przynajmniej jeden nauczyciel biorący udział w badaniu w danej szkole musi być wychowawcą, inny musi być liderem zespołu przedmiotowego lub pełnić inne dodatkowe funkcje (np. koordynator projektów, opiekun stażu, doradcy zawodowego). Przynajmniej jeden nauczyciel nie może pełnić żadnych dodatkowych funkcji w szkole, ani działać na rzecz społeczności lokalnej. Dobór respondentów będzie uzgadniany na bieżąco z Zamawiającym.

1. **Osoby, które odeszły z zawodu nauczyciela**

Badaniem zostaną objęte osoby, które z różnych przyczyn przestały pracować w zawodzie nauczyciela, a jednocześnie nie osiągnęły wieku emerytalnego. Zamawiającemu zależy na dotarciu zarówno do osób, które straciły pracę z przyczyn strukturalnych, jak również takich, które z własnej woli odeszły z zawodu. Interesuje nas poznanie różnych mechanizmów odchodzenia z zawodu nauczyciela oraz strategii zawodowych byłych nauczycieli. Do badania zrekrutowani będą byli nauczyciele, którzy w momencie wykonywania zawodu nauczyciela mieszkali w miejscu prowadzonego badania. Wymagane jest by rekrutowani byli nauczyciele uczyli w przeszłości zarówno przedmiotów humanistycznych, jak i ścisłych.

1. **Dyrektorzy szkół**

Istotnym komponentem badania będą również dyrektorzy szkół, w których pracują uczestniczący w badaniu nauczyciele. Interesujące jest dowiedzenie się, jak postrzegana jest pozycja społeczno-zawodowa nauczycilioraz ich szanse na szkolnym i pozaszkolnym rynku pracy z perspektywy kadry kierowniczej oświaty.

1. **Przedstawiciele samorządu terytorialnego**

W każdej miejscowości zostanie przeprowadzony indywidualny wywiad pogłębiony z przedstawicielem JST odpowiedzialnym za kwestie edukacji w urzędzie miasta, powiatu, gminy (np. Departament ds. Edukacji), lub z wójtem, burmistrzem, radnym. Funkcje respondentów mogą się różnić w zależności od wielkości samorządu i specyfiki sytuacji lokalnej. Każdorazowo będzie to uzgadniane z Zamawiającym.

1. **Uczniowie nauczyciela, który wziął udział w badaniu w szkole**

W badaniu wezmą udział uczniowie starszych klas szkoły podstawowej (V-VI), gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych. W każdej grupie fokusowej weźmie udział 6-8 uczniów. Badani będą uczniami różnych klas i zostaną dobrani w sposób gwarantujący zachowanie równowagi płci. Badani uczniowie będą uczniami nauczycieli biorących udział w badaniu.

1. **Rodzice** uczniów ostatnich klas, których uczy nauczyciel - uczestnik badania; minimum grupy to rodzice, których dzieci wzięły udział w FGI. Wezmą oni udział w zogniskowanych wywiadach grupowych. Respondenci zostaną dobrani tak, aby kobiety i mężczyźni byli reprezentowani mniej więcej po połowie, ponadto preferowani będą rodzice, których dzieci chodziły do szkoły także w poprzednim roku szkolnym. Jeden z wywiadów w lokalizacji będzie grupował rodziców uczniów ze szkoły podstawowej i gimnazjum, drugi rodziców uczniów szkól ponadgimnazjalnych.
2. **Pracodawcy**

Na wisi do 5 tys. mieszkańców oraz w małych miastach (do 20 tys mieszkańców.) zostaną przeprowadzone indywidualne wywiady pogłębione z osobą odpowiedzialną za rekrutację pracowników w największym lokalnym przedsiębiorstwie działającym na rynku poza edukacyjnym oraz rynku edukacyjnym (z wyłączeniem szkół dla dzieci i młodzieży). Lokalne przedsiębiorstwo może znajdowac się na terenie gminy lub powiatu, w którym położona jest wieś oraz małe miasto. W Warszawie zostaną przeprowadzone dwa zogniskowane wywiady grupowe z osobami odpowiedzialnymi za rekrutację pracowników w przedsiębiorstwach zatrudniających więcej niż 10 pracowników, działających rynku poza edukacyjnym i rynku edukacyjnym (z wyłączeniem szkół dla dzieci i młodzieży).

Badanie uznaje się za zrealizowane w przypadku przyjęcia przez Zamawiającego 90% wywiadów grupowych (FGI) i wywiadów indywidualnych (IDI) na poziomie całej próby. Całość wynagrodzenia brutto podanego przez Wykonawcę w ofercie będzie wypłacona w wypadku zrealizowania całej założonej próby oraz analizy desk research. W przypadku zrealizowania mniej niż 100% ale nie mnie niż 90% próby Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie proporcjonalne do liczby zrealizowanych wywiadów, zgodnie z cenami brutto za wywiad zaproponowanymi w ofercie.

Za zrealizowane w 100% badanie w studium przypadku „wieś” uznaje się takie, w ramach którego przeprowadzono:

* 2 IDI z dyrektorami szkół (podstawowa i gimnazjum),
* 1 IDI z przedstawicielem samorządu lokalnego (wójt lub osoba odpowiedzialna w samorządzie za oświatę),
* 1 FGI z rodzicami uczniów szkoły podstawowej klas 4-6 oraz gimnazjum,
* 2 FGI z uczniami – oddzielnie w szkole podstawowej i gimnazjum,
* 4 IDI z nauczycielami w każdej szkole (podstawowa, gimnazjum) – razem 8 IDI,
* 4 IDI z byłymi nauczycielami mieszkającymi w danej miejscowości,
* 2 IDI z pracodawcami, w tym 1 IDI z osobą odpowiedzialną za rekrutację pracowników w największym lokalnym przedsiębiorstwie działającym na rynku poza edukacyjnym i 1 IDI z osobą odpowiedzialną za rekrutację pracowników w największym lokalnym przedsiębiorstwie działającym na rynku edukacyjnym (z wyłączeniem szkół dla dzieci i młodzieży).
* analizę danych zastanych

i które uznał Zamawiający, tzn. które spełniają wymogi określone w niniejszym OPZ.

Za zrealizowane w 100% badanie w studium przypadku „małe miasto”, przy czym „małe miasto” obejmuje dwa studia przypadków, uznaje się takie, w ramach którego przeprowadzono: (należy przeprowadzić dwa takie studia przypadku)

* 3 IDI z dyrektorami szkół (podstawowa, gimnazjum, jedna szkoła ponadgimnazjalna),
* 1 IDI z przedstawicielem samorządu lokalnego (wójt, prezydent miasta lub osoba odpowiedzialna w samorządzie za oświatę),
* 2 FGI z rodzicami,
* 3 FGI z uczniami,
* 4 IDI z nauczycielami w każdej szkole (podstawowa, gimnazjum, ponadgimnazjalna) – razem 12 IDI w jednej miejscowości),
* 6 IDI z byłymi nauczycielami, mieszkającymi w tej miejscowości,
* 2 IDI z pracodawcą w tym 1 IDI z osobą odpowiedzialną za rekrutację pracowników w największym lokalnym przedsiębiorstwie działającym na rynku poza edukacyjnym i 1 IDI z osobą odpowiedzialną za rekrutację pracowników w największym lokalnym przedsiębiorstwie działającym na rynku edukacyjnym (z wyłączeniem szkół dla dzieci i młodzieży).
* analizę danych zastanych

i które uznał Zamawiający, tzn. które spełniają wymogi określone w niniejszym OPZ.

Za zrealizowane w 100% badanie w studium przypadku „metropolia” uznaje się takie, w ramach którego przeprowadzono:

* 5 IDI z dyrektorami szkół (podstawowa i gimnazjum, liceum ogólnokształcące, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa),
* 1 IDI z przedstawicielem samorządu lokalnego (prezydent miasta lub osoba odpowiedzialna w samorządzie za oświatę),
* 4 FGI z rodzicami – rodzice dzieci w szkole podstawowej, gimnazjum, liceum ogólnokształcącego, wspólny fokus dla rodziców uczniów technikum i zasadniczej szkoły zawodowej,
* 5 FGI z uczniami,
* 4 IDI z nauczycielami w każdej szkole (podstawowa i gimnazjum, liceum ogólnokształcące, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa) – razem 20 IDI,
* 12 IDI z byłymi nauczycielami, mieszkającymi w danej miejscowości,
* 2 FGI z pracodawcami, osobami odpowiedzialnymi za rekrutację pracowników w przedsiębiorstwach zatrudniających powyżej 10 pracowników, w tym jeden FGI z przedsiębiorcą działającym na poza edukacyjnym rynku, i jeden FGI z przedsiębiorcą działającym na edukacyjnym rynku (z wyłączeniem szkół dla dzieci i młodzieży),
* analizę danych zastanych

i które uznał Zamawiający, tzn. które spełniają wymogi określone w niniejszym OPZ.

**Razem 103 IDI oraz 24 FGI.**

**ZADANIA WYKONAWCY**

**KONSULTACJA NARZĘDZI BADAWCZYCH**

Wykonawca skonsultuje wszelkie narzędzia badawcze przygotowane przez Zamawiającego, i przekazane Wykonawcy (dwa tygodnie przed rozpoczęciem badań w terenie, planowanych na październik), w tym: scenariusz do IDI z dyrektorem szkoły, scenariusz do IDI z nauczycielem, scenariusz do IDI z byłym nauczycielem, scenariusz do FGI z uczniami, scenariusz do FGI z rodzicami, scenariusz do IDI z przedstawicielami samorządu lokalnego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu uwagi do każdego narzędzia badawczego w ciągu 5 dni roboczych od przekazania ich Wykonawcy.

Na bieżąco w trakcie realizacji wywiadów w pierwszej badanej lokalizacji, Zamawiający zweryfikuje i ew. zmodyfikuje narzędzia badawcze. Badanie w pierwszej lokalizacji nie będzie powtarzane, natomiast Wykonawca powinien uwzględnić w harmonogramie przynajmniej 5 dni roboczych od przekazania pierwszych transkrypcji, na dokonanie ew. modyfikacji narzędzi przez Zamawiającego, przed badaniem w kolejnej lokalizacji.

Zamawiający zastrzega sobie również możliwość spotkania z badaczami realizującymi badanie w trakcie jego trwania w celu omówienia ewentualnych modyfikacji w narzędziu lub w sposobie przeprowadzania badania.

* 1. **PRZYGOTOWANIE I PRZEPROWADZENIE 1 SZKOLENIA DLA BADACZY TERENOWYCH**

Celem szkolenia jest przygotowanie badaczy (czyli moderatorów IDI i FGI odpowiedzialnych też za przygotowanie raportów cząstkowych) a także osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie analizy danych zastanych do realizacji badania w terenie. Podczas szkolenia dokładnie omówione zostaną: cele badania, procedura badawcza, narzędzia badawcze. Szkolenie odbędzie się w Warszawie, a jego program i termin zostaną przekazane Zamawiającemu minimum 5 dni roboczych przed jego przeprowadzeniem. W szkoleniu wezmą udział wszyscy badacze realizujący wywiady, koordynator badania ze strony Wykonawcy, przedstawiciele Zamawiającego (maksymalnie 3 osoby, których rola pozostaje do uzgodnienia pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym). Szkolenie odbędzie się w dniu roboczym, w Warszawie, w godzinach od 9 do 17 w siedzibie Instytutu Badań Edukacyjnych. Przedstawiciele Zamawiającego pokryją koszty swojego dojazdu na spotkanie, koszty związane z uczestnictwem pozostałych osób znajdują się po stronie Wykonawcy. Obecność przedstawicieli Wykonawcy na szkoleniu zostanie potwierdzona podpisami na liście obecności.

* 1. **REKRUTACJA OSÓB BADANYCH**

Do zadań Wykonawcy należy nawiązanie kontaktu z respondentami we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach oraz uzyskanie zgód (dyrektorów, nauczycieli i przedstawicieli samorządu oraz uczniów i ich rodziców) na przeprowadzenie badania. Kontakt z respondentami będzie poprzedzony lub uzupełniony przekazaniem przez Wykonawcę (osobiście lub drogą pocztową) listu zapowiadającego badanie, przygotowanego przez Zamawiającego.

W dniu podpisania umowy Zamawiający przedstawi zarówno kryteria wyboru poszczególnych respondentów, jak i kolejność poszczególnych wywiadów. Wszystkie działania prowadzone będą z poszanowaniem podmiotowości respondentów, z zachowaniem dobrych relacji ze szkołą i jej pracownikami oraz JST.

Wykonawca będzie prowadził rejestr kontaktów z respondentami w formie GoogleDocs, zawierający informacje m.in. o typie respondenta, o nazwie szkoły, danych kontaktowych do szkoły, daty kontaktów z respondentami, szczegółowe przyczyny odmowy. Zamawiający przygotuje formatkę rejestru do wypełnienia przez Wykonawcę. Wykonawca będzie na bieżąco aktualizował rejestr dodając informacje nt. stanu realizacji badania.

Jako element oceny oferty, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję sposobu motywacji szkół i respondentów do udziału w badaniu, a także pokryje wszelkie koszty finansowe i organizacyjne z tym związane.

Oryginały zgód na udział w badaniu następujących respondentów: uczniów (zgody rodziców/opiekunów) oraz respondentów FGI (których wizerunek zostanie utrwalony w nagraniu video) zostaną przekazane Zamawiającemu wraz z raportem technicznym w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia badania w terenie. Zgody od pozostałych respondentów mogą zostać przedstawione ustnie.

* 1. **PRZEPROWADZENIE INDYWIDUALNYCH 103 WYWIADÓW POGŁĘBIONYCH (IDI) I 24 ZOGNISKOWANYCH WYWIADÓW GRUPOWYCH (FGI)**

W ramach badania, w każdej lokalizacji zostaną przeprowadzone następujące wywiady:

a) **INDYWIDUALNY WYWIAD POGŁĘBIONY Z DYREKTOREM SZKOŁY (czas trwania jednego wywiadu ok. 1,5 godziny).**Wywiad z dyrektorem powinien być przeprowadzony jako pierwszy z wywiadów w danej szkole i lokalizacji, na podstawie scenariusza przygotowanego przez Zamawiającego.

Liczba IDI z dyrektorami w poszczególnych lokalizacjach:

* w lokalizacji „wieś” przeprowadzone zostaną 2 wywiady IDI z dyrektorami szkół (podstawowa i gimnazjum),
* w 2 lokalizacjach „małe miasto” przeprowadzone zostaną po 3 IDI z dyrektorami szkół (podstawowa, gimnazjum, ponadgimnazjalna) – razem 6 IDI,
* w lokalizacji „metropolia” przeprowadzonych zostanie 5 IDI z dyrektorami szkół (podstawowa i gimnazjum, liceum ogólnokształcące, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa).

**b) INDYWIDUALNE WYWIADY POGŁĘBIONE Z NAUCZYCIELAMI (czas trwania jednego wywiadu ok. 1-1,5 godziny)**

Liczba IDI z nauczycielami w poszczególnych lokalizacjach:

* w lokalizacji „wieś” przeprowadzone zostaną po 4 IDI z nauczycielami w każdej wytypowanej szkole (podstawowa i gimnazjum) – razem 8 IDI,
* w 2 lokalizacjach „małe miasto” przeprowadzone zostaną po 4 IDI z nauczycielami w każdej wytypowanej szkole – razem 24 IDI,
* w lokalizacji „metropolia” przeprowadzone zostaną po 4 IDI z nauczycielami w każdej wytypowanej szkole – razem 20 IDI.

**c) INDYWIDUALNE WYWIADY POGŁĘBIONE Z BYŁYMI NAUCZYCIELAMI (czas trwania jednego wywiadu ok. 1-1,5 godziny)**

Liczba IDI z byłymi nauczycielami w poszczególnych lokalizacjach:

* w lokalizacji „wieś” przeprowadzone zostaną 4 IDI z byłymi nauczycielami mieszkającymi w danej lokalizacji,
* w 2 lokalizacjach „małe miasto” przeprowadzonych zostanie po 6 IDI z byłymi nauczycielami, mieszkającymi w tej miejscowości – razem 12 IDI,
* w lokalizacji „metropolia” przeprowadzonych zostanie 12 IDI z byłymi nauczycielami mieszkającymi w danej lokalizacji.

**d) INDYWIDUALNE WYWIADY POGŁĘBIONE Z PRZEDSTAWICIELAMI SAMORZĄDU LOKALNEGO (czas trwania jednego wywiadu ok. 1 godziny)**

Liczba IDI z przedstawicielami samorządu lokalnego w poszczególnych lokalizacjach:

* w lokalizacji „wieś” przeprowadzony zostanie 1 IDI z przedstawicielem samorządu lokalnego (wójt lub osoba odpowiedzialna w samorządzie za oświatę),
* w 2 lokalizacjach „małe miasto” przeprowadzonych zostanie po 1 IDI z przedstawicielem samorządu lokalnego (wójt, prezydent miasta lub osoba odpowiedzialna w samorządzie za oświatę) – razem 2 IDI,
* w lokalizacji „metropolia” przeprowadzony zostanie 1 IDI z przedstawicielem samorządu lokalnego (prezydent miasta lub osoba odpowiedzialna w samorządzie za oświatę)

**e) INDYWIDUALNE WYWIADY POGŁĘBIONE Z PRZEDSIĘBIORCAMI, osobami odpowiedzialnymi za rekrutację pracowników (czas trwania jednego wywiadu ok. 1 godziny)**

Liczba IDI z przedsiębiorcami (osobami odpowiedzialnymi za rekrutację pracowników) w poszczególnych lokalizacjach:

* w lokalizacji „wieś” przeprowadzony zostanie:
* - 1 IDI z osobą odpowiedzialną za rekrutację pracowników w największym lokalnym przedsiębiorstwie działającym na rynku poza edukacyjnym
* - 1 IDI z osobą odpowiedzialną za rekrutację pracowników w największym lokalnym przedsiębiorstwie działającym na rynku edukacyjnym (z wyłączeniem szkół dla dzieci i młodzieży).
* w 2 lokalizacjach „małe miasto” przeprowadzonych zostanie po:
* - 1 IDI z osobą odpowiedzialną za rekrutację pracowników w największym lokalnym przedsiębiorstwie działającym na rynku poza edukacyjnym
* - 1 IDI z osobą odpowiedzialną za rekrutację pracowników w największym lokalnym przedsiębiorstwie działającym na rynku edukacyjnym (z wyłączeniem szkół dla dzieci i młodzieży).

**f) ZOGNISKOWANE WYWIADY GRUPOWE Z RODZICAMI (czas trwania jednego wywiadu ok. 2 – 2,5 godzin).** W każdym wywiadzie weźmie udział 6-8 osób.

Liczba FGI z rodzicami uczniów w poszczególnych lokalizacjach:

* w lokalizacji „wieś” przeprowadzony zostanie 1 FGI z rodzicami uczniów szkoły podstawowej klas 4-6 oraz gimnazjum,
* w 2 lokalizacjach „małe miasto” przeprowadzone zostaną po 2 FGI z rodzicami – razem 4 FGI,
* W lokalizacji „metropolia” przeprowadzone zostaną 4 FGI: 1) z rodzicami dzieci w szkole podstawowej, 2) gimnazjum, 3) liceum ogólnokształcącego, 4) wspólny fokus dla rodziców uczniów technikum i zasadniczej szkoły zawodowej,

**g) ZOGNISKOWANY WYWIAD GRUPOWY (FGI) Z UCZNIAMI (czas trwania jednego wywiadu ok. 2 godzin).** W każdym wywiadzie weźmie udział 6-8 osób.

Liczba FGI z rodzicami uczniów w poszczególnych lokalizacjach:

* w lokalizacji „wieś” przeprowadzone zostaną 2 FGI z uczniami – oddzielnie w szkole podstawowej i gimnazjum,
* w 2 lokalizacjach „małe miasto” przeprowadzone zostaną po 3 FGI z uczniami – razem 6 FGI,
* w lokalizacji „metropolia” przeprowadzonych zostanie 5 FGI z uczniami.

1. **ZOGNISKOWANY WYWIAD GRUPOWY (FGI) Z PRACODAWCAMI, osobami odowiedzialnymi za rekrutację pracowników (czas trwania jednego wywiadu ok. 2 godzin).** W każdym wywiadzie weźmie udział 6-8 osób.

w lokalizacji „metropolia” przeprowadzonych zostanie:

1 FGI z osobami odpowiedzialnymi za rekrutację pracowników w przedsiębiorstwach zatrudniających więcej niż 10 pracowników, działających rynku poza edukacyjnym

1 FGI z osobami odpowiedzialnymi za rekrutację pracowników w przedsiębiorstwach zatrudniających więcej niż 10 pracowników, działających rynku edukacyjnym (z wyłączeniem szkół dla dzieci i młodzieży).

Liczbę wszystkich wywiadów pokazują poniższe tabele:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Liczba badanych szkół i wywiadów**  **Respondent  (rodzaj wywiadu/ narzędzia badawczego)** | **Liczba szkół** | | | **Liczba wywiadów w szkole** | **Liczba wywiadów razem** |
| **Wieś (1 lokalizacja)** | **Małe miasto (2 lokalizacje)** | **Metropolia (1 lokalizacja)** |
| **Dyrektor (IDI)** | 2 | 3 | 5 | 1 | **13** |
| **Nauczyciel szkolny(IDI)** | 2 | 3 | 5 | 4 | **52** |
| **Rodzice (FGI)** | 1 (rodzice uczniów szkoły podstawowej klas 4-6 oraz gimnazjum) | 2 | 4 (rodzice dzieci w szkole podstawowej, gimnazjum, liceum ogólnokształcącego, wspólny fokus dla rodziców uczniów technikum i zasadniczej szkoły zawodowej) | 1 | **9** |
| **Uczniowie (FGI)** | 2 (oddzielnie w szkole podstawowej i gimnazjum) | 3 | 5 | 1 | **13** |
| **Razem IDI** |  |  |  |  | **65** |
| **Razem FGI** |  |  |  |  | **22** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Liczba badanych lokalizacji i wywiadów**  **Respondent  (rodzaj wywiadu/ narzędzia badawczego)** | **Liczba wywiadów w lokalizacji** | | | **Liczba wywiadów razem** |
| **Wieś (1 lokalizacja)** | **Małe miasto (2 lokalizacje)** | **Metropolia (1 lokalizacja)** |
| **Były nauczyciel (IDI)** | 4 | 6 | 12 | **28** |
| **Przedstawiciel samorządu terytorialnego (IDI)** | 1 | 1 | 1 | **4** |
| **Pracodawca (osoba odpowiedzialna za rekrutację pracowników) (IDI)** | 2 | 2 | 0 | **4** |
| **Pracodawca (osoba odpowiedzialna za rekrutację pracowników) (FGI)** |  |  | 2 | **2** |
| **Razem IDI** |  |  |  | **6** |
| **Razem FGI** |  |  |  | **2** |

Wywiady z respondentami odbędą się w badanej miejscowości.

O terminie przeprowadzenia badania w każdej lokalizacji Wykonawca powiadomi Zamawiającego z wyprzedzeniem (minimum 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem). Zamawiający zastrzega sobie prawo udziału jego przedstawicieli w badaniach w formie osoby współprowadzącej wywiad, jak również przeprowadzenia dodatkowych kontroli.

Uwaga: Wywiady w pierwszej lokalizacji powinny zostać tak zaplanowane, by po ich realizacji możliwe było dokonanie ewentualnych modyfikacji w narzędziach badawczych.

Za zrealizowany indywidualny wywiad pogłębiony (IDI)/ wywiad grupowy (FGI) uznaje się wywiad spełniający łącznie następujące warunki:

* wywiad przeprowadzony został zgodnie z odpowiednim dla typu respondenta scenariuszem wywiadu,
* wywiad przeprowadzono z respondentem/respondentami spełniającym/i kryteria wskazane przez Zamawiającego,
* wywiad przeprowadzony został w miejscu zapewniającym spokój i odosobnienie,
* wywiad został przeprowadzony przez badacza, który wziął udział w przeprowadzonym wcześniej szkoleniu,
* sporządzone zostało nagranie audio wywiadu oraz FGI, (nagranie wideo w miarę możliwości)
* Wykonawca uzyskał pisemną zgodę wszystkich respondentów o których mowa w punkcie 5.3 na udział w badaniu oraz utrwalenie głosu i wykorzystanie na potrzeby realizacji niniejszego badania.

Dodatkowo Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia (nieuznania za zrealizowane) indywidualnych wywiadów pogłębionych (IDI), które trwały poniżej 30 minut, jak również odrzucenia wywiadów grupowych (FGI) trwających poniżej 60 minut.

Badania terenowe prowadzone będą przez minimum 8 osób, dla których wymagania Zamawiający określił w SIWZ. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na zasadach określonych w §14 ust. 2 SIWZ wykaz osób, o którym mowa poniżej, tj.: ***Badacze jakościowi*** (minimum 8 osób),*z których:*

* *każdy posiada co najmniej stopień magistra zdobyty na kierunku socjologia lub psychologia społeczna;*
* *każdy uczestniczył w charakterze badacza w realizacji przynajmniej trzech (3) badań jakościowych w tym jednego (1) badania społecznego z zastosowaniem jakościowych technik badawczych, w ramach których przeprowadzał wywiady indywidualne (IDI) i moderował wywiady grupowe (FGI);*
* *co najmniej cztery osoby posiadają  doświadczenie w prowadzeniu IDI lub FGI z dziećmi i młodzieżą szkolną oraz uczestniczył w charakterze badacza w realizacji przynajmniej jednym takim  badaniu;*
* *każdy ma doświadczenie w analizie danych jakościowych w co najmniej dwóch (2) badaniach społecznych oraz każdy z nich przygotował przynajmniej trzy (3) raporty z badań jakościowych, w tym przynajmniej jeden (1) raport z badań społecznych.*

*Wskazani badacze będą przeprowadzali wywiady indywidualne i grupowe i przygotują raporty cząstkowe z lokalizacji, w których zrealizują wywiady.*

Nagrania audio i wideo z wywiadów przekazywane będą Zamawiającemu na bieżąco każdorazowo w ciągu 2 dni roboczych od realizacji w formie elektronicznej w standardowym formacie pozwalającym na ich odsłuchanie/obejrzenie na komputerze z oprogramowaniem Windows. Dodatkowo wszystkie zebrane nagrania audio i wideo zostaną przekazane wraz z raportem technicznym w ciągu 5 dni roboczych na wybranym nośniku danych (np. płyta CD, USB, dysk) od zakończenia realizacji badania..

* 1. **ZEBRANIE DANYCH ZASTANYCH I PRZEPROWADZENIE ICH ANALIZY**

Wykonawca zbierze i przeprowadzi analizę danych zastanych pod kątem treści związanych z badaniem w kontekście sytuacji nauczycieli, stanu oświaty w gminie, lokalnego rynku pracy . Przez dane zastane rozumiemy: lokalne strategie rozwoju, strategie rozwoju edukacji, gminne strategie edukacji, sprawozdania z posiedzeń komisji ds. edukacji lub rady gminy/miasta, Bank danych lokalnych, portal mojapolis.pl, prasę lokalną papierową i internetową, strony internetowe urzędów gmin, programy szkół. Ostateczny zbiór danych zastanych poddanych analizie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do decyzji które dokumenty, strony internetowe, bazy danych i tytuły prasowe będą poddane analizie. Przed przystąpieniem do realizacji badań w terenie, Wykonawca przeprowadzi wstępną analizę danych zastanych dostępnych w każdej lokalizacji i sporządzi z nich cztery notatki. Jednocześnie w trakcie realizacji badania Wykonawca będzie kontynuował analizę danych zastanych, z której napisze 4 raporty stanowiące część raportów cząstkowych. Skany analizowanych dokumentów dla każdej lokalizacji powinny zostać przekazane w formie elektronicznej wraz z raportami.

Analizę dokumentów może przeprowadzić inna osoba niż badacz realizujący wywiady. Zadanie to powinnoa być wykonane przed napisaniem raportu przez badacza, tak, by autor raportu mógł wyciągać wnioski do opisywania case’u również na podstawie analizy danych zastanych.

Analiza powyższych dokumentów przeprowadzona będzie pod kątem przedstawionych pytań badawczych i dyspozycji ze strony Zamawiającego.

* 1. **SPORZĄDZENIE TRANSKRYPCJI WYWIADÓW**

Sporządzenie pełnych transkrypcji wszystkich wywiadów zgodnie z wytycznymi stanowiącymi załącznik nr 1 do OPZ.

Transkrypcje będą dostarczane Zamawiającemu na bieżąco w formie elektronicznej (w pliku w formacie.doc), najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od realizacji danego wywiadu. Dodatkowo zestaw wszystkich transkrypcji odpowiednio opisanych i posegregowanych zostanie przekazany na wybranym nośniku danych (np. płyta CD, USB, dysk) w formie elektronicznej w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia realizacji badania w terenie.

* 1. **REKRUTACJA OSÓB KODUJĄCYCH WYWIADY**

Wykonawca odpowiedzialny jest za rekrutację osób kodujących transkrypcje wywiadów indywidualnych i grupowych (6 osób). Osoby kodujące wywiady muszą być absolwentami kierunków z zakresu nauk społecznych (przynajmniej po ukończonym III roku studiów) i posiadać doświadczenie w kodowaniu wywiadów jakościowych ze wspomaganiem oprogramowania (MAXQDA lub równoważne) w przynajmniej czterech badaniach, w tym co najmniej jednym społecznym.

Wykonawca nie może wyznaczyć do badania kodowania wywiadów osób spoza listy uzgodnionej z Zamawiającym. Wykonawca w ciągu 15 dni roboczych od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji listę koderów wraz z CV zawierającym informację o kierunku studiów i ostatnim ukończonym roku studiów oraz wykaz badań jakościowych, w których uczestniczył jako koder, wraz z nazwą wykorzystanego programu.

* 1. **KODOWANIE WYWIADÓW Z WYKORZYSTANIEM OPROGRAMOWANIA WSPOMAGAJĄCEGO ANALIZĘ DANYCH JAKOŚCIOWYCH;**

Wykonawca ma za zadanie zakodować w programie o formacie zgodnym (kompatybilnym) z Maxqda wszystkie zrealizowane wywiady indywidualne i grupowe zgodnie z kluczami kodowymi przygotowanymi przez Zamawiającego. Kodowanie zostanie przeprowadzone przez co najmniej 5 (a max 7) osób. Jeden typ wywiadów (np. wywiady z dyrektorami, z nauczycielami, z rodzicami). Kodowanie zostanie przeprowadzone przez osoby, które uczestniczyły w szkoleniu dla koderów. Jedna osoba może kodować maksymalnie dwa typy wywiadów. Klucze kodowe będą przygotowywane przez Zamawiającego sukcesywnie, wraz z postępem realizacji wywiadów i przekazywania transkrypcji przez Wykonawcę. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszystkie klucze kodowe (w programie Maxqda) w terminie do 12 dni roboczych od zakończenia realizacji badania w terenie. Zamawiający zakłada przekazanie Wykonawcy gotowych kluczy kodowych, jednak zastrzega sobie możliwość niewielkich modyfikacji klucza kodowego. Wykonawca przekaże tę próbkę zakodowanego materiału nie później niż w połowie zaplanowanego w harmonogramie czasu na całość kodowania. W wypadku kiedy Zamawiający prześle nowy klucz kodowy, termin zakodowania wywiadów liczony będzie od nowa (od przekazania nowego klucza kodowego) ze względu na konieczność ponownego zakodowania wywiadów już zakodowanych nowym kluczem kodowym oraz zakodowania pozostałych wywiadów.

Zakodowane wywiady będą dostarczane Zamawiającemu na bieżąco w formie elektronicznej (w programie o formacie zgodnym/kompatybilnym z Maxqda). Dodatkowo zestaw wszystkich zakodowanych wywiadów odpowiednio opisanych i posegregowanych wg wskazówek Zamawiającego zostanie przekazany na wybranym nośniku danych (np. płyta CD, USB) w formie elektronicznej zgodnie z przekazanym w ofercie harmonogramem.

* 1. **PRZYGOTOWANIE I PRZEPROWADZENIE SZKOLENIA DLA KODERÓW**

Wykonawca przygotuje i przeprowadzi szkolenia dla koderów. Wezmą w nich udział przedstawiciele Zamawiającego. Każde szkolenie będzie się składało z 2 części:

1 część: szkolenie techniczne dla koderów z obsługi programu do analizy danych jakościowych;

2 część: szkolenie dla koderów dotyczące kluczy kodowych, zorganizowane przez Wykonawcę, prowadzone we współpracy z Zamawiającym.

Programy i terminy szkoleń zostaną uzgodnione z Zamawiającym minimum 5 dni roboczych przed ich realizacją. Szkolenia powinny odbyć się w dniu roboczym, w godzinach od 9 do 17 w Warszawie.

* 1. **ZAPEWNIENIE OPROGRAMOWANIA DO KODOWANIA**

Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia osobom kodującym transkrypcje wywiadów indywidualnych i grupowych oprogramowanie do analizy tekstu o formacie zgodnym (kompatybilnym) z programem Maxqda.

* 1. **OPRACOWANIE RAPORTU TECHNICZNEGO**

Raport będzie zawierał 4 części dotyczące 4 studiów przypadku z badania. Będzie on uwzględniał m.in. terminy i opis poszczególnych czynności badawczych (w tym procesu rekrutacyjnego), zestawienie analizowanych dokumentów, krótki opis stosunku respondentów do badania, krótki opis problemów związanych z realizacją badania i sposobów ich rozwiązywania, ewentualne rekomendacje dotyczące realizacji tego typu badań w przyszłości.

Raport techniczny zostanie przekazany Zamawiającemu w formie elektronicznej oraz, wraz z raportami cząstkowymi, w formie pisemnej. Wraz z raportem zostaną przekazane inne produkty badania (nagrania wszystkich wywiadów, transkrypcje, oryginały zgód na udział w badaniu). Odbiór raportu technicznego i opisanych materiałów będzie poświadczony podpisaniem protokołu przekazania.

* 1. **PRZYGOTOWANIE 4 RAPORTÓW CZĄSTKOWYCH**

Raporty cząstkowe z badania w tej lokalizacji zostaną przygotowane przez badaczy terenowych realizujących wywiady w danej lokalizacji.

Wykonawca przygotuje raport dla każdej badanej lokalizacji – razem 4 raporty cząstkowe. Raporty zostaną przygotowane na podstawie analizy wywiadów indywidualnych i grupowych oraz dostępnych danych zastanych (np.: Bank danych lokalnych, portal mojapolis.pl, etc., lokalnych strategii rozwoju, prasy lokalnej, stron internetowych urzędów gmin).

Raporty będą zawierały dokładną i wyczerpującą analizę materiału badawczego oraz omówienie wszystkich zagadnień poruszanych w wywiadach, z odniesieniem do celów badawczych i z uwzględnieniem cytatów z wypowiedzi respondentów oraz fragmentów skanów z analizowanej dokumentacji. Żaden z raportów z badania nie może mieć jedynie elementów opisowych. Każdy powinien zawierać analizę i wnioski z badań, w tym np. typologie, opisy i klasyfikacje różnych kategorii, identyfikację wzorów, relacji między kategoriami, w miarę możliwości wskazana powinna być hierarchia/skala występowania zjawisk i problemów, mapy zagadnień, oraz analiza danych zastanych dla danej społeczności. Analiza będzie uzupełniona tabelami, schematami i innymi formami wizualizacji – tam, gdzie będzie to adekwatne – kwestia ta zostanie uzgodniona z Zamawiającym w trakcie terenowego etapu badania.

Objętość każdego raportu cząstkowego nie będzie mniejsza niż 2,5 arkusza znormalizowanego maszynopisu (arkusz to 22 strony maszynopisu standardowego liczone jako 1800 znaków ze spacjami na stronie) w formacie MS Word.

Struktura raportu zostanie uzgodniona jeszcze w trakcie realizacji badania w terenie, po przekazaniu przez Wykonawcę transkrypcji wszystkich wywiadów z co najmniej dwóch lokalizacji. Raporty zostaną przygotowane bezpośrednio po realizacji terenowej badania.

Zadaniem Wykonawcy jest zapewnienie redakcji językowej, a także ujednolicenie terminologii w obrębie wszystkich raportów.

Raporty w wersji końcowej zaakceptowane przez Zamawiającego zostaną przekazane przez Wykonawcę w formie elektronicznej i w drukowanej (2 egzemplarze każdego raportu wydrukowane w kolorze, w formacie A4, zbindowane). Każdy raport musi być opatrzony imieniem i nazwiskiem autora/autorów oraz osób dokonujących redakcji. Odbiór zaakceptowanych wersji raportów z badania będzie poświadczony podpisanym protokołem odbioru, na podstawie którego wypłacone będzie wynagrodzenie Wykonawcy.

* 1. **UDZIAŁ W 3 SPOTKANIACH W WARSZAWIE W SIEDZIBIE IBE**

Spotkanie 1: dedykowane osobom przygotowującym analizę danych zastanych. Na spotkaniu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty (strony internetowe, bazy danych i tytuły prasowe) które zostaną poddane analizie.

Spotkanie 2: pod koniec lub po zakończeniu terenowej realizacji badania Zamawiający zorganizuje robocze spotkanie z udziałem wszystkich badaczy odpowiedzialnych za przygotowanie raportów cząstkowych. W trakcie spotkań badacze przedstawią swoje wrażenia i wnioski z badania i dopracowany zostanie schemat raportów cząstkowych. Program spotkania zostanie uzgodniony z Wykonawcą.

Spotkanie 3: prezentacja przez Wykonawcę wyników badania, zawierająca najważniejsze wnioski i rekomendacje z badania, w siedzibie Zamawiającego. Prezentacja odbędzie się po oddaniu ostatecznej wersji raportu w terminie wskazanym wcześniej przez Zamawiającego.

We wszystkich spotkaniach weźmie udział koordynator projektu. Koszty organizacji spotkań pokryje Zamawiający. Koszty dojazdu na spotkania badaczy i koordynatora projektu pokryje Wykonawca.

* 1. **PROMOCJA BADANIA I ZAPEWNIENIE ZACHĘT DO UDZIAŁU   
     W BADANIU**

W ramach zaproszenia do badania i podziękowania za udział w nim Wykonawca przygotuje i przekaże:

* dyrektorom szkół: (1) listy zapowiednie i zapraszające szkołę do udziału w badaniu wydrukowane w kolorze na papierze A4 o min. gramaturze 80 g/m2, (2) listy dziękczynne wydrukowane w kolorze na papierze A4 o min. gramaturze 80 g/m2, (3) torby materiałowe – szczegółowy opis w tabeli poniżej, (4) zestawy: długopis i ołówek w pudełku – szczegółowy opis w tabeli poniżej.
* pozostałym dorosłym respondentom (tzn przedstawicielom JST, nauczycielom i byłym nauczycielom oraz rodzicom): (1) listy zapraszające do udziału w badaniu wydrukowane w kolorze na papierze A4 o min. gramaturze 80 g/m2, (2) listy dziękczynne wydrukowane w kolorze na papierze A4 o min. gramaturze 80 g/m2, (3) torby materiałowe – szczegółowy opis w tabeli poniżej, (4) zestawy: długopis i ołówek w pudełku – szczegółowy opis w tabeli poniżej.
* wszystkim respondentom – po uzgodnieniu z Zamawiającym – zachęty o charakterze edukacyjnym, motywujące do udziału w badaniu zaproponowane w ofercie i zaakceptowane przez Zamawiającego.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | NAZWA | **LICZBA SZTUK** | **OPIS WYKONANIA** |
| **Materiały promocyjno-informacyjne badania** | | | |
| 1. | **Aluminiowe zestawy piśmienne czarne**: przyciskany długopispiszący, z nieschnącym wkładem niebieskim, z logoPO KL, EE, UE i mechaniczny ołówek z wkładem, z logoPO KL, EE, UE – każdy komplet w czarnym metalowym pudełku z logoPO KL, EE, UE | 300 zestawów | **DŁUGOPIS I OŁÓWEK**  **Wymiary:** długośćok.14cm (+/-5%), średnica ok. 8mm (+/-5%)  **Materiał**: metal  **Kolor:** pomarańczowy  **Wykończenie:** wkład wymienny koloru niebieskiego, mechanizm chowania wkładu.  **Rodzaj nadruku**: biały, grawer laserowy lub tampodruk logotypu, min. szerokość grawerunku lub nadruku – 24 mm  **Zawartość nadruku**: logo PO KL, logo EE, emblemat UE  **Kolor nadruku** – biały z odwołaniem słownym do UE i  EFS,  **PUDEŁKO**  **Wymiary**: 16x5,5x1,8 cm (+/-5%)  **Materiał**: metal  **Kolor:** czarny  **Rodzaj nadruku**: biały, grawer laserowy lub tampodruk logotypu, min. szerokość grawerunku lub nadruku – 14 mm  **Zawartość nadruku**: logo PO KL, logo EE, emblemat UE  z odwołaniem słownym do UE i  EFS, |
| 2. | **Czarne torby IBE** | 300 toreb | wymiary: ok. 40x 40 cm  materiał: gruba tkanina bawełniana, czarna o gramaturze min. 300 g/m2, bawełna naturalna 100%, o bardzo dobrych parametrach wytrzymałościowych, materiał powinien być dobrej jakości, utrzymać kolor i rozmiar po kilku praniach – Zamawiający wymaga, aby materiał przed szyciem był dekatyzowany;  opis: torba z 2 długimi uszami ok. 70 cm długości, wytrzymująca obciążenie ok. 5 kg z dnem i bokami o szerokości 3 cm;  nadruk: 2+0; biały  zawartość nadruku: treść napisów: według uzgodnień z Zamawiającym: min. logo PO KL, logo EE, emblemat UE z odwołaniem słownym do UE i EFS, informacja o współfinansowaniu, zdjęcia. |

Niewykorzystane materiały promocyjne wymienione w tabeli Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do siedziby przy ul. Górczewskiej 8 w Warszawie. Będą one zapakowane w pudła kartonowe o wymiarach nie przekraczających następujących: 22 cm x 31 cm, wysokość 27,5 cm. Pudła zostaną opisane nazwą badania oraz zawartością (nazwa i liczba materiałów). Wykonawca zapewni osobę do przeniesienia pudeł we wskazane przez Zamawiającego miejsce.

Zamawiający przygotuje wzory wszystkich listów zapraszających do udziału w badaniu. Wykonawca odpowiedzialny jest za druk i przekazanie listów do poszczególnych szkół i respondentów.

Koszty działań promocyjno-motywacyjnych Wykonawca uwzględni w składanej ofercie.

**HARMONOGRAM**

Poszczególne zadania zostaną zrealizowane zgodnie z zaproponowanym przez Wykonawcę harmonogramem, który zostanie przedłożony przez Wykonawcę najpóźniej w dniu podpisania umowy. Ostateczna treść harmonogramu zostanie wypracowana między Stronami w ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy. W harmonogramie Wykonawca zobowiązany jest wskazać okres realizacji poszczególnych zadań. Harmonogram powinien uwzględniać czas niezbędny dla Zamawiającego na wnoszenie uwag lub zastrzeżeń do treści lub formy wskazanych w OPZ produktów realizacji zamówienia, jak również czas konieczny do uwzględnienia tych uwag lub zastrzeżeń przez Wykonawcę. Harmonogram powinien uwzględniać specyfikę roku szkolnego.

Raporty cząstkowe z poszczególnych lokalizacji zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż do dnia 22 grudniu 2014 roku, a po uwzględnieniu uwag Zamawiającego – do 30 stycznia 2015 roku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag:

* do każdego z raportów cząstkowych z badania – w ciągu 10 dni roboczych od otrzymania raportu od Wykonawcy;
* do każdego z pozostałych produktów (poszczególne transkrypcje, nagrania, raport techniczny, zgody na udział w badaniu) – w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania materiału od Wykonawcy.

Brak zastrzeżeń Zamawiającego w w/w terminie uznaje się za akceptację. Wykonawca uwzględnia wszystkie uwagi zgłoszone przez Zamawiającego lub przekazuje mu informację o negatywnych konsekwencjach wprowadzenia zmian:

* w ciągu 5 dni roboczych w wypadku raportów cząstkowych i narzędzi badawczych
* w ciągu 3 dni roboczych w wypadku pozostałych produktów.

Po odbiorze poprawionego produktu Zamawiający ponownie go weryfikuje w ciągu 5 dni roboczych. W wypadku, gdy Zamawiający nie stwierdzi wad, następuje przyjęcie produktu. W wypadku stwierdzenia wad wyżej opisaną procedurę stosuje się ponownie, z tym że Wykonawca ma zawsze do 3 dni robocze na wprowadzenie zmian. Za każdym razem, gdy Zamawiający potwierdza wolę wprowadzenia zmian, Wykonawca dostosuje się do wytycznych Zamawiającego.

Dodatkowe wymogi względem harmonogramu:

rekrutacja do badania rozpoczyna się niezwłocznie po podpisaniu umowy;

Transkrypcje i nagrania w formie elektronicznej będą przekazywane Zamawiającemu na bieżąco (nagranie w ciągu 2 dni roboczych od realizacji wywiadu, transkrypcja w ciągu 3 dni roboczych od dnia realizacji wywiadu)

zgody na udział szkół w badaniu (w formie papierowej), transkrypcje, nagrania (w formie elektronicznej) wraz z raportem technicznym powinny zostać przekazane Zamawiającemu max. w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia badania w terenie.

1. **DODATKOWE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z ORGANIZACJĄ BADANIA**

Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Zamówienia, w tym do udziału w dodatkowych spotkaniach roboczych nie ujętych w punkcie 5.13 OPZ, w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonych przez niego terminach. Koordynator badania zobowiązany jest do kontaktów roboczych i udzielania osobie wyznaczonej przez Zamawiającego informacji o stanie prac i innych zagadnieniach istotnych do realizacji badania. Zobowiązany jest również niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację projektu, zwłaszcza mających wpływ na jakość realizowanych badań lub terminowość podejmowanych działań. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia osobom uprawnionym ze strony Zamawiającego dostępu do wszelkich materiałów i dokumentów (w tym danych w postaci zapisu cyfrowego) związanych z realizacją zamówienia, znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do dbania o wysoką jakość całego procesu realizacji projektu, ze szczególnym uwzględnieniem terenowej realizacji badań. Jednocześnie Wykonawca deklaruje, że wszystkie działania prowadzone będą z poszanowaniem podmiotowości badanych, z zachowaniem dobrych relacji ze szkołą i jej pracownikami oraz innymi respondentami.

Zamawiający ma prawo nakazać Wykonawcy niezwłoczną zmianę osoby na stanowisku koordynatora badania, jeśli kontakt z nią będzie utrudniony lub gdy w ocenie Zamawiającego sposób pracy koordynatora badania niesie ze sobą zagrożenie dla realizacji badania. Nowa osoba na stanowisku koordynatora badania powinna skutecznie przejąć obowiązki dotychczasowego koordynatora badania w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia stosownego żądania przez Zamawiającego, dotyczącego zmiany osoby na stanowisku koordynatora badania. Nowy koordynator badania powinien spełniać wymagania, które zgodnie z wymogami SIWZ powinien był spełniać poprzedni koordynator badania. Osoby zastąpione są całkowicie odsuwane od realizacji zamówienia. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany bezzwłocznie zastąpić badacza, wobec którego Zamawiający złoży wniosek o wykluczenie z zespołu realizującego badanie. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach (tj. choroba lub inne zdarzenie losowe wykluczające możliwość realizacji badania) Wykonawca ma prawo zastąpić badacza realizującego badanie, nowa osoba musi mieć kwalifikacje nie mniejsze niż wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, przejść szkolenie i zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad określonych w dokumencie: *Polskie standardy jakości realizacji badań rynku i opinii społecznej w terenie. Program Kontroli Jakości Pracy Ankieterów na podstawie Interviewer Quality Control Scheme (IQCS) ze zmianami z dnia 26 lutego 2010 roku*[[1]](#footnote-1) lub zasad równoważnych zarówno przy organizacji badania, jak i przy jego kontroli. Zamawiający zastrzega sobie dodatkowo prawo do przeprowadzenia własnej kontroli terenowej badania.

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją Umowy, w szczególności w zakresie treści narzędzi badawczych oraz uzyskanych wyników badania. Za zachowanie poufności Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

Wszelkie materiały przekazywane w formie papierowej powinny zostać dostarczone Zamawiającemu w pudełkach o wymiarach nie przekraczających następujących: 22 cm x 31 cm, wysokość 27,5 cm.

Dostawa do siedziby Zamawiającego jakichkolwiek materiałów związanych z realizacją badania lub ich odbiór z IBE muszą być poprzedzone ustaleniem terminu między Wykonawcą a Zamawiającym.

**Załącznik nr 1 do OPZ**

**STANDARDY TRANSKRYPCJI**

1. Transkrypcja sporządzana jest jako plik tekstowy w formacie RTF (Rich Text Format).
2. Dokładnie spisywane jest wszystko, co mówią respondenci oraz badacz (tzw. transkrypcja pełna).
3. Znak akapitu ("enter") oznacza, że głos zabiera nowa osoba (tzn. wypowiedź jednej osoby – niezależnie od długości – powinna mieścić się w jednym akapicie).
4. Jeżeli nagranie jest momentami słabej jakości i nie można czegoś zrozumieć, to w nawiasie kwadratowym należy zapisać "niezrozumiałe" i wstawić dokładny czas trwania niezrozumiałego fragmentu nagrania, np.:

i wtedy on powiedział mi, że pojedzie [niezrozumiałe 1:03] i wygra

1. Ważne dla zrozumienia transkrypcji zachowania niewerbalne należy przepisać w nawiasach kwadratowych (śmiech, płacz, dłuższa pauza, wydarzenia zewnętrzne - np. dzwoni telefon komórkowy i respondent odbiera, osoba badana milczy dłużej niż 5 sekund itd.).
2. Każdą wypowiedź zaczynamy od znacznika mówiącego, czyli symbolu oznaczającego badacza (B:), osobę badaną (O:). W przypadku większej liczby osób i grup fokusowych symbole z kolejną liczbą porządkową przypisujemy wszystkim badanym (np. O1, O2, O3 itd.).
3. Nazwa pliku z transkrypcją powinna zawierać typ badania, oznaczenie szkoły, oznaczenie grupy badanych, kod osoby badanej np. IDI\_S1\_N\_01.rtf oznacza plik z transkrypcją wywiadu IDI przeprowadzonego w szkole pierwszej z nauczycielem - respondentem pierwszym. Do listy transkrypcji należy dostarczyć również klucz pozwalający na odkodowanie respondenta (bez imienia i nazwiska, np. „nauczyciel języka polskiego”)
4. Transkrypcje sporządzane są na papierze firmowym IBE Entuzjaści edukacji (wersja czarno-biała lub kolorowa)
5. Ewidentne powtórzenia ze strony respondentów są poprawiane (No no byłem byłem na zajęciach → no byłem na zajęciach)

**Fragment poprawnej transkrypcji:**

B: OK

O: Chyba dzisiaj też już miałeś jakieś spotkania z dziewczynami?

B: Dzisiaj nie, wczoraj – tak.

O: Nie? Aha.

B: A czemu tak myślisz?

O: Nie, rozmawiałam z koleżanką i też coś wspominała

B: Wiesz co? Bo teraz ze wszystkimi próbuję się kontaktować, waśnie przyjechałem teraz w poniedziałek i mam taką akcję kontaktu ze wszystkimi z którymi rozmawiałem wtedy. Ale ciężko idzie wiesz? Bo przyjechałem w takim momencie kiedy już wszyscy już mają…

O: Tak, my powyjeżdżaliśmy.

B: Tak, ale to tym bardziej ciekawe jest, nie? Bo wszystkie te wrażenia

O: Wszystko na świeżo, tak, tak.

B: Jak to jest u Ciebie?

O: No tak.. u mnie tak jak, no nie wiem czy według planów, bo na początku miało być te dziennikarstwo, ale później zdecydowałam jednak, że ten warsztat nie jest jednak najważniejszy, tylko ogólnie kierunek no i zdecydowałam się na politologię. Teraz po tych trzech pierwszych dniach nie wiem czy nie minęłam się z jakimś innym kierunkiem, bo nie wiem jak to będzie. Ale ogólnie wiesz, atmosfera na tej – bo ja, to jest politologia na politechnice – w ogóle to jest dziwne. W B. Ale na razie jest w porządku, taka atmosfera miła, no tylko nie wiem… cześć przedmiotów to jest taka, no przeraża mnie po prostu.

B: A co takiego?

O: Może nie same przedmioty, ile wykładowcy, ćwiczeniowcy – historia myśli politycznej, albo najnowsza historia polityczna. No ale nastawiałam się na politologię, tak, że muszę to jakoś przebrnąć.

B: Yhm. Bo rozumiem, że jesteś już po pierwszym tygodniu? Od poniedziałku do piątku?

O: Nie, od środy do piątku.

B: Od pierwszego?

O: Tak, praktycznie już wszystko miałam no i, no takie mieszane uczucia co do kierunku studiów, ale atmosfera na studiach tak jeżeli chodzi o towarzystwo to w porządku.

B: Słuchaj, jakby, jak wygląda sytuacja od samego początku – jak się spotkaliśmy, chyba w kwietniu i potem był maj, potem matury – co się działo dokładnie, jak to było?

O: Tak… No jeżeli od naszego spotkania tak miesiąc nic się nie działo. Tydzień przed maturami zaczęło się uczenie [uśmiech] Tak szczerze. I uczyłam się tylko z WOSu. No i się nauczyłam, nauczyłam…

B: Możesz mi przypomnieć co zdawałaś?

O: Rozszerzony WOS, polski i angielski.

B: A ustnie?

O: Ustnie – polski i angielski.

B: No i ustnie wyniki były no naprawdę bardzo dobre, bo 90% i 95.

O: Ooo, no gratulacje.

B: Dziękuję, a jeżeli chodzi o pisemne: angielski 88%, polski 81%, no a WOS 58%, no ale rozszerzony, także byłam też w miarę zadowolona. I dostałam się właśnie też, tak jak mówiłam wcześniej na socjologię się wybierałam, to się dostałam.

O: A do której uczelni?

B: Na uniwerek w B.

O: Aha

[Kelnerka przynosi kawę, kilka sekund ciszy]

O: Na uniwerek w B. na socjologię, yhm…

B: Tak, na pedagogikę resocjalizacyjną też się dostałam, no i na tą nieszczęsną politologię. Na razie nie wiem czy mówić nieszczęsna, czy szczęsna, ale…

1. Źródło: http://www.ofbor.pl/public/File/Program\_PKJPA\_Standardy\_po\_WZ\_26\_02\_2010.pdf [↑](#footnote-ref-1)